

La Ville de Mont-Joli, au carrefour des régions du Bas-Saint-Laurent et de la Gaspésie, joue le rôle de ville à caractère de centralité sur le territoire de la Municipalité régionale de comté de La Mitis. Elle concentre des établissements d'envergure régionale et sous-régionale qui desservent la population de son secteur immédiat et celle d'autres régions de l'Est du Québec. La Ville est à la recherche d'une personne responsable pour assumer les fonctions de :



SUPERVISEUR À L'ENTRETIEN DES INFRASTRUCTURES ET IMMOBILISATIONS

Poste permanent – temps plein

Sous la responsabilité du Directeur du service des travaux publics, le titulaire du poste planifie, coordonne et supervise l'ensemble des travaux dans les secteurs touchant l'hygiène du milieu (service de l'eau et des égouts), l'approvisionnement (demande de prix, gestion des inventaires de son service), les bâtiments et l'environnement. Il assure la gestion efficace des ressources financières, humaines et matérielles qui lui sont confiées afin de respecter les délais de réalisation de façon à minimiser les coûts d'exécution tout en offrant un service de qualité.

- Salaire concurrentiel
- Vacances dès l'embauche (fin de la période de probation)
- Temps compensé
- Congés de maladie
- Congés mobiles
- Régime d'assurance collective avantageux
- Programme d'aide aux employés
- Régime de retraite à prestations déterminées
- Horaire de 40 heures /semaine

- Détenir une formation en génie civil ou dans une discipline appropriée;
- Posséder 5 à 10 ans d'expérience pertinente dans le domaine ainsi que de l'expérience en gestion de personnel. Toute autre combinaison de formation et d'expérience pertinente sera considérée;
- Détenir la carte du cours de Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction (ASP Construction);
- Posséder des connaissances en travaux municipaux et dans les produits d'aqueduc et égout ainsi que des usines de traitement d'eau usée et d'étangs aérés serait un atout;
- Posséder une attestation de formation pour les opérateurs en eau potable répondant à la Loi sur la qualité de l'eau potable serait un atout;
- Faire preuve d'une bonne capacité de travail et d'une forte résistance au stress;
- Posséder un bon sens de l'organisation et entretenir d'excellentes relations interpersonnelles;
- Capacité à travailler en équipe et axé sur le service à la clientèle;
- Maîtrise des logiciels de la Suite Microsoft Office;
- Détenir un permis de conduire valide de classe 5.

Si vous êtes intéressé à relever ce défi, nous vous invitons à nous faire parvenir votre curriculum vitae à l'attention de Marie-Hélène Gauthier, Directrice des ressources humaines, courriel : ressourcehumaine@ville.mont-joli.qc.ca

Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.



40, avenue Hôtel-de-Ville, Mont-Joli (Québec), G5H 1W8



Téléphone : (418) 775-7285 poste 2112



Courriel : ressourcehumaine@ville.mont-joli.qc.ca



Web : www.ville.mont-joli.qc.ca

